

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU NA USŁUGI SPOŁECZNE

**„Przygotowywanie i wydawanie gorących dwudaniowych obiadów dla klientów
Ośrodka Pomocy Społecznej w Świebodzicach na terenie miasta Świebodzice
w lokalu udostępnionym przez Gminę Świebodzice, w wyjątkowych sytuacjach
wraz z dowozem do miejsca zamieszkania klienta”**

Nr zamówienia:

OPS.FK.261.2.2020

I. ZAMAWIAJĄCY:

Nazwa i adres:

Gmina Świebodzice

Ośrodek Pomocy Społecznej

ul. Świdnicka 7, 58-160 Świebodzice

Fax: 74/666-95-81, tel: 74/666-95-81

e-mail: sekretariat@opsswiebodzice.pl

adresy stron internetowych, na których zamieszczone są IWZ: <http://www.bip.ops.swiebodzice.pl>

Tryb udzielania zamówienia i podstawa prawna:

Postępowanie o wartości poniżej 750.000 euro, prowadzone w oparciu o art. 138o ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 z późn. zm.)- zamówienia na usługi społeczne.

II. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

Określenie przedmiotu zamówienia:

„Przygotowywanie i wydawanie gorących dwudaniowych obiadów dla klientów Ośrodka Pomocy Społecznej w Świebodzicach na terenie miasta Świebodzice w lokalu udostępnionym przez Gminę Świebodzice, w wyjątkowych sytuacjach wraz z dowozem do miejsca zamieszkania klienta”.

Rodzaj zamówienia: usługi społeczne.

Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest: „Przygotowywanie i wydawanie gorących dwudaniowych obiadów dla klientów Ośrodka Pomocy Społecznej w Świebodzicach na terenie miasta Świebodzice w lokalu udostępnionym przez Gminę Świebodzice, w wyjątkowych sytuacjach wraz z dowozem do miejsca zamieszkania klienta”.

2. Szacunkowa ilość posiłków w trakcie realizacji zamówienia- ok. 21.600.

3. Szacunkowa liczba osób korzystających z posiłków w skali miesiąca wynosi ok. 90 dziennie (w tym dowóz posiłków do miejsca zamieszkania klienta- ok. 20 osób).

4. Ilość obiadów w poszczególne dni miesiąca może być różna w zależności od potrzeb środowiska oraz możliwości finansowych gminy. Dopuszcza się również możliwość wstrzymania zamówienia w okresie wakacji (tj. lipiec oraz sierpień). W takim przypadku ceny jednostkowe zaoferowane przez Wykonawcę pozostaną bez zmian w okresie objętym umową. Wykonawcy z tego tytułu nie przysługują żadne roszczenia, w szczególności z tytułu praw do zapłaty lub odszkodowania.

5. Zamawiający wymaga, aby obiady były wydawane przez 5 dni w tygodniu, bez sobót i niedziel oraz bez dni świątecznych. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zorganizowanie obiadu świątecznego z okazji Świąt Wielkanocnych oraz Świąt Bożego Narodzenia dla określonej liczby

osób, w wyznaczonym dniu, o czym Wykonawca zostanie powiadomiony w terminie dwóch tygodni przed planowanym obiadem świątecznym. Koszt obiadu świątecznego nie może być wyższy od kosztu obiadu świadczonego w dni powszednie.

6. Czas wydawania obiadów powinien być nie krótszy niż 3 godziny dziennie w przedziale czasowym 12:00-15:00.

7. Wykonawca zobowiązany będzie świadczyć przedmiotową usługę zgodnie z zasadami prawidłowego żywienia oraz regulacjami prawnymi w tym zakresie.

8. Lokal gastronomiczny (jadłodajnia miejska), w którym będą przygotowywane i wydawane obiady jest udostępniony przez Gminę Świebodzice, znajduje się przy ul. Osiedle Sudeckie 10, 58-160 Świebodzice (pawilon handlowy- I piętro) . W lokalu jadłodajni znajduje się:

- a) pomieszczenie kuchni- umywalka z baterią bezdotykową, okapy ze stali nierdzewnej + system wentylacji mechanicznej, poj. podgrzewacz wody,
- b) pomieszczenie obróbki wstępnej- umywalka, poj. podgrzewacz wody,
- c) wydawalnia- umywalka z baterią bezdotykową,
- d) pomieszczenie socjalne- umywalka,
- e) toaleta- umywalka, miska ustępowa, poj. podgrzewacz wody,
- f) toaleta dla niepełnosprawnych- umywalka, miska ustępowa, pochwyty- komplet,
- g) sala konsumpcyjna- kurtyna powietrzna,
- h) zewnętrzny separator tłuszczu (wymagający stałego czyszczenia i serwisowania).

Ponadto na wyposażenie jadłodajni składa się także:

- a) kuchnia gazowa 6- cio palnikowa z piekarnikiem elektrycznym, kuchnia gazowa 2- palnikowa, patelnia elektryczna, podstawa pod kuchenkę, taborety gazowe- 2 szt.,
- b) zmywarka, umywalka,
- c) zamrażarka, 390 l.,
- d) szafy chłodnicze, 600 l.- 2 szt., szafa wisząca z drzwiami suwanymi- 2 szt.,
- e) stół z basenem 1- komorowym, stół z otworem na odpadki, stoły ze zlewem- 2 szt., stoły do pracy z półką- 5 szt., stoły z szufladami- 2 szt., stół z szafką i szufladami, stoły z dwoma zlewami i półką- 3 szt., stół z szufladami i półką,
- f) regał magazynowy perforowany,
- g) regał magazynowy pełny- 3 szt.,
- h) szafki na odzież wierzchnią i roboczą (metalowe)- 5 szt., szafa przelotowa z drzwiami suwanymi- 2 szt.,
- i) stoły oraz krzesła.

Wybrany Wykonawca zobowiązany będzie do zawarcia umowy podnajmu lokalu użytkowego z Gminą Świebodzice. Podnajemca zobowiązany będzie do użytkowania lokalu, utrzymywania na bieżąco czystości lokalu, toalety dla klientów oraz do uiszczania opłat na warunkach określonych w umowie m.in.;

- a) czynsz za najem ww. lokalu użytkowego: 2.175,60 zł netto miesięcznie + należny podatek VAT, za całość wynajmowanej powierzchni tj. 217,56 m²,
- b) miesięczna zaliczka za centralne ogrzewanie w kwocie 752,76 zł netto + należny podatek VAT, rozliczana raz w roku do wysokości rzeczywistych kosztów wynikających z rozliczenia przy pomocy podzielników kosztów ciepła,
- c) koszty wody, energii elektrycznej itp. wynikają z rzeczywistego indywidualnego zużycia najemcy lokalu (zgodnie ze wskazaniem liczników) oraz obowiązujących taryf.

Ponadto Wykonawca zobowiązany będzie do dopełnienia wszystkich formalności z Państwową Inspekcją Sanitarną podczas obowiązywania umowy, a także do zapewnienia odpowiednich warunków wynikających z wytycznych i przepisów odrębnych dotyczących zapobiegania zarażeniom COVID-19.

9. W godzinach wydawania posiłków klientom Zamawiającego w lokalu musi obowiązywać całkowity zakaz sprzedaży i spożywania alkoholu oraz palenia tytoniu.

10. Wykonawca zobowiązany będzie do wydawania obiadów przygotowanych z pełnowartościowych, posiadających aktualny termin ważności produktów z uwzględnieniem świeżych warzyw. obiady muszą być gorące, przygotowane w dniu ich wydawania, a także być źródłem białka zwierzęcego oraz roślinnego.

11. Usługi będą świadczone przez osoby posiadające odpowiednie kwalifikacje w zakresie żywienia zbiorowego, a także posiadające aktualne orzeczenia lekarskie do celów sanitarno - epidemiologicznych o braku przeciwwskazań do wykonywania prac, przy których istnieje możliwość przeniesienia zakażenia na inne osoby.

12. Wykonawca będzie ponosił koszty dowozu posiłków do miejsca zamieszkania klientów Ośrodka Pomocy Społecznej w Świebodzicach na terenie Gminy Świebodzice.

13. W związku z zapewnieniem bezpieczeństwa wykonania niniejszego zamówienia przez Wykonawcę, Zamawiający będzie przekazywać dane osób korzystających z usług w niezbędnym zakresie, w sposób zgodny z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) oraz ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019 r., poz. 1781).

WARUNKI WYKONANIA USŁUGI:

1. Zamawiający wymaga od Wykonawcy aby:

Posiłek dwudaniowy składał się z potraw tradycyjnych: zupy z pieczywem oraz drugiego dania i napoju, z tym że raz w tygodniu musi być ryba i raz danie bezmięsne, w pozostałe dni muszą być dania z mięsem. obiady muszą być urozmaicone, zróżnicowane te same potrawy nie mogą powtarzać się częściej niż raz na 10 dni.

2. Waga gotowych do konsumpcji potraw nie może być mniejsza niż:

- a) zupa- min. 400 ml przygotowana na wywarze mięsno - warzywnym. Zamawiający nie dopuszcza możliwości serwowania zup przygotowanych na bazie proszku lub wywaru z kości,
- b) pieczywo- min. 100 g,
- c) napój- kompot, sok owocowy- min. 200 ml,
- d) ziemniaki, kasza, makaron, ryż- min. 250 g,
- e) danie mięsne, ryba itp.- min. 150 g bez kości, sosu i panierki,
- f) surówka- min. 150 g,
- g) warzywa gotowane- min. 150 g,
- h) danie mięsno - warzywne, jarskie np. pierogi, placki ziemniaczane, naleśniki, itp.- min 250 g,
- i) dania półmięsne – makaron z sosem bolognese, lasagne, gołąbki- min. 400 g.

3. Posiłki powinny być przygotowane według aktualnych norm żywieniowych oraz zgodnie z zasadami żywienia zbiorowego oraz normami żywieniowymi dla osób dorosłych. Ponadto gorące posiłki dwudaniowe muszą charakteryzować się wysoką jakością, posiadać właściwe walory smakowe i estetyczne oraz właściwą temperaturę tj. zupa: minimum + 75° C, drugie danie: minimum + 65° C, potrawy serwowane na zimno minimum + 4° C. Posiłki powinny być przygotowywane z surowców najwyższej jakości, naturalnych, zawsze świeżych posiadających aktualne terminy ważności, nabytych w źródłach działających zgodnie z obowiązującymi przepisami sanitarnymi i higienicznymi, z ograniczoną ilością substancji dodatkowych.

4. Pozostałe wymagania:

- a) zawartość farszu w potrawach typu gołąbki, krokiety, pierogi- min 50%,
- b) wyroby mączne typu pierogi, uszka, kopytka, kluski, makarony mają być niezlepione, nienasiąknięte tłuszczem, ciasta jędrne, jasnej barwy,
- c) minimalna wartość kaloryczna jednego posiłku dwudaniowego nie może być niższa niż 1000 kcal,
- d) Wykonawca zobowiązany będzie do przedstawiania Zamawiającemu tygodniowego jadłospisu uwzględniającego warzywa i owoce sezonowe, w którym należy dokładnie opisać zaproponowane posiłki, wyszczególnić składniki oraz wskazać gramaturę. Jadłospis musi być urozmaicony. Wykonawca zobowiązany będzie dostarczać Zamawiającemu tygodniowy jadłospis najpóźniej do piątku danego tygodnia na następny tydzień,
- e) obiady mają być przygotowywane w dniu ich wydania,
- f) personel Wykonawcy musi posiadać bieżące przeszkolenie z zakresu BHP, a także aktualne książeczki zdrowia oraz inne wymagane szkolenia. Wykonawca odpowiada prawnie przed Powiatowym Państwowym Inspektorem Sanitarnym,
- g) Wykonawca musi dysponować środkiem transportu przeznaczonym do dostarczania posiłków spełniającym niezbędne wymagania określone przepisami prawa, zapewniającymi prawidłowe wykonanie przedmiotu umowy,
- h) Wykonawca zobowiązany jest także do zapewnienia naczyń, sztućców wielokrotnego użytku do spożywania wydawanych posiłków w lokalu jadalni miejskiej oraz pojemników biodegradowalnych odpowiednich do dostarczania posiłków do miejsca zamieszkania klientów.

5. Podstawą do wydania obiadu będzie zlecenie wydane przez uprawnionego pracownika Zamawiającego drogą elektroniczną zawierające informacje takie jak: imię i nazwisko klienta, adres zamieszkania (w przypadku dowozu posiłku), okres na jaki przyznano usługę oraz jej zakres.

6. Rozliczanie za obiady następować będzie w okresach miesięcznych. Podstawą zapłaty za wydane obiady będzie faktura wystawiona przez Wykonawcę, określająca ilości rzeczywiście wydanych obiadów.

7. Zamawiający ma prawo w każdym momencie realizacji zamówienia do kontroli sposobu wykonania zamówienia. Kontrola odbywać się będzie w miejscu realizacji zamówienia i ma na celu weryfikację spełnienia przez Wykonawcę warunków realizacji zamówienia.

8. Wykonawca zobowiązany będzie do bieżącej kontroli jakości świadczonych usług w miejscu ich wykonywania.

9. Wykonawca odpowiada za jakość i terminowość świadczonej usługi.

10. Wykonawca zapewni stały kontakt z upoważnionym przez siebie pracownikiem, a także powinien współpracować na bieżąco z Zamawiającym.

11. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody wyrządzone przez swoich pracowników w związku z wykonywaniem zamówienia.

KODY ZAMÓWIENIA:

55 32 10 00-6 usługi przygotowania posiłków

55 32 20 00-3 usługi gotowania posiłków

55 32 00 00-9 usługi podawania posiłków

55 52 00 00- 1 usługi dostarczania posiłków

III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM:

1. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
3. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
4. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
5. Wszelkie rozliczenia Zamawiającego z Wykonawcą będą dokonywane w walucie PLN.
6. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca, niezależnie od wyników postępowania.
7. Zamawiający nie zamierza ustanowić dynamicznego systemu zakupów oraz nie przewiduje aukcji elektronicznej.
8. Zamawiający nie żąda od Wykonawców wniesienia wadium.

Wykonawca ubiegający się o zamówienie musi spełniać następujące warunki:

- 1) prowadzić działalność zgodnie z przedmiotem zamówienia,
- 2) dysponować lub mieć do dyspozycji personel zdolny do wykonania zamówienia, posiadający odpowiednie kwalifikacje zawodowe, przeszkolenie z zakresu BHP oraz inne wymagane szkolenia, a także aktualne książeczki zdrowia,
- 3) posiadać zdolności techniczne niezbędne do wykonania zamówienia.

Dodatkowe wymagania związane z realizacją przedmiotu zamówienia:

- 1) Zamawiający ma prawo w każdym momencie realizacji zamówienia do kontroli sposobu wykonania zamówienia. Kontrola odbywać się będzie w miejscu realizacji zamówienia i ma na celu weryfikację spełnienia przez Wykonawcę warunków realizacji zamówienia.
- 2) Wykonawca powinien posiadać ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej (kontraktowe i deliktowe) w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną co najmniej 50.000,00 zł (słownie: pięćdziesiąt tysięcy złotych 00/100) na okres obowiązywania umowy. Wykonawca składający ofertę zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu kopie aktualnie obowiązującej polisy ubezpieczeniowej, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający obowiązujące ubezpieczenie, podpisany za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. Jeżeli wygaśnięcie polisy ubezpieczenia nastąpi w okresie realizacji zamówienia Wykonawca będzie zobowiązany do przedłożenia Zamawiającemu przedłużonej ważności polisy lub innego dokumentu (podpisanego za zgodność z oryginałem).

IV: TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA:

Od dnia 04.01.2021 r. do dnia 31.12.2021 r.

ROZDZIAŁ V: WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU, OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW ORAZ WYKAZ OŚWIADCZEŃ, DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ DOKUMENTY POTWIERDZAJĄCE BRAK PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA NA PODSTAWIE ART. 24 USTAWY:

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
 - 1) nie podlegają wykluczeniu,
 - 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu.

2. Podstawy wykluczenia Wykonawcy:

- 1) Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę:
 - a) w stosunku do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy Pzp,
 - b) w stosunku do którego zachodzą okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 5 ustawy Pzp.
- 2) Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13-14 oraz 16-20 lub ust. 5 ustawy Pzp może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Wskazanej regulacji nie stosuje się, jeśli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

3. Warunki udziału w postępowaniu:

- 1) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy znajdują się w odpowiedniej sytuacji ekonomicznej i finansowej.
 - a) Wykonawca spełni warunek, jeśli wykaże że posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej (kontraktowe i deliktowe) w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną co najmniej 50 000,00 zł (słownie: pięćdziesiąt tysięcy złotych).
- 2) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy posiadają odpowiednie zdolności techniczne lub zawodowe.
 - a) Wykonawca spełni warunek poprzez złożenie stosownego oświadczenia.
- 3) Wykonawca może w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu o których mowa w Rozdziale VI pkt 3 IWZ, polegać na zdolnościach technicznych, zawodowych, sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru łączących go z nim stosunków prawnych:
 - a) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia,
 - b) Wykonawca powołując się na zdolności lub sytuacje innych podmiotów powinien wypełnić dokumenty wskazane w Rozdziale VI pkt 4 IWZ, w części dotyczącej tych podmiotów.

4. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia:

- 1) informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13,14,21 ustawy Pzp, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
- 2) zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub inny dokument potwierdzający, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności

wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,

- 3) zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo inny dokument potwierdzający, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub inny dokument potwierdzający, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
- 4) odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp,
- 5) oświadczenie Wykonawcy o przynależności do tej samej grupy kapitałowej (załącznik nr 3 do IWZ). W przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej Wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu,
- 6) w przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności dokumentów, o których mowa w Rozdziale VI pkt 4 IWZ w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający pobierze samodzielnie z tych baz danych wskazane przez Wykonawcę oświadczenia lub dokumenty.

5. Dokumenty wymagane przez Zamawiającego do złożenia przez Wykonawcę, potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu:

- 1) wykaz zrealizowanych usług, tożsamy z przedmiotem zamówienia (załącznik nr 2 do IWZ) oraz dowody potwierdzające że usługi zostały wykonane lub są wykonywane z należytą starannością np. referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, bądź są wykonywane,
- 2) kopia, potwierdzona za zgodność z oryginałem, opłaconej polisy lub inny dokument ubezpieczenia na kwotę co najmniej 50 000,00 zł (słownie: pięćdziesiąt tysięcy złotych 00/100) potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej (kontraktowej i deliktowej) w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

6. Dokumenty podmiotów zagranicznych:

Jeśli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów wskazanych w Rozdziale VI pkt 4 ppkt od 1) do 4) IWZ składa odpowiednio:

- 1) dla dokumentu określonego w ppkt 1) składa informację z odpowiedniego rejestru, albo w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14, 21 ustawy Pzp, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
- 2) dla dokumentów określonych w ppkt 2), 3), 4) składa dokument lub dokumenty wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające odpowiednio, że:
 - a) nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo, że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych

należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,

b) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

7. Dokumenty, których żąda Zamawiający, należy składać w formie oryginału lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. Jeżeli złożone przez Wykonawcę kserokopie dokumentów będą nieczytelne lub będą budzić wątpliwości co do ich prawdziwości, Zamawiający może zażądać przedstawienia oryginału.

8. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia zobowiązani są do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, stosownie do art. 23 ust. 2 ustawy Pzp.

9. Pełnomocnictwo w formie pisemnej należy dołączyć wraz z ofertą.

10. Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

11. Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana, Zamawiający będzie żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

12. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu będzie prowadzona na podstawie treści złożonych oświadczeń i dokumentów wymaganych zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2020 r., poz. 1282).

13. Zamawiający dokona oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu metodą - spełnia bądź nie spełnia, w oparciu o informacje zawarte w oświadczeniach i dokumentach wymaganych przez Zamawiającego w IWZ. Z treści załączonych dokumentów i oświadczeń musi wynikać jednoznacznie, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu.

14. Zamawiający wykluczy z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 i 5 ustawy Pzp tych Wykonawców, którzy nie wykażą spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz nie wykażą braku podstaw do wykluczenia.

15. Jeżeli Wykonawca nie złoży oświadczeń lub dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wątpliwości, Zamawiający wezwie Wykonawcę do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia, wyjaśnienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

VI: PROCEDURA:

1. Procedura prowadzona w oparciu o art. 138o ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 z późn. zm.)- zamówienia na usługi społeczne.

2. KRYTERIA OCENY OFERT:

1) Cena- 60%,

2) Doświadczenie w realizowaniu usług, tożsamych z przedmiotem zamówienia - 20%,

3) Zmiana ilości posiłków przez Zamawiającego - 20 %.

3. ISTOTNE WARUNKI ZAMÓWIENIA DOSTĘPNE SĄ NA STRONIE:

<http://www.bip.ops.swiebodzice.pl> bądź można uzyskać pod adresem: Ośrodek Pomocy Społecznej w Świebodzicach, ul. Plac Dworcowy 1, 58-160 Świebodzice, pok. nr 1.

4. TERMIN SKŁADANIA OFERT:

17.11.2020 r., godz. 08:00, miejsce: Ośrodek Pomocy Społecznej w Świebodzicach, ul. Plac Dworcowy 1, 58-160 Świebodzice, pokój nr 3- sekretariat.

5. TERMIN OTWARCIA OFERT:

1. **17.11.2020 r., godz. 08:05.**

2. Jeżeli w ofercie Wykonawca poda cenę napisaną słownie inną niż cenę napisaną cyfrowo Zamawiający weźmie pod uwagę cenę napisaną słownie.

3. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej informację z otwarcia ofert.

6. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ: okres w dniach: 30 (od ostatecznego terminu składania ofert).

Zatwierdzam: **Dyrektor Ośrodka Pomocy Społecznej w Świebodzicach**

Robert Sysa

Świebodzice, dnia 02.11.2020 r.

(data, podpis Kierownika Zamawiającego lub osoby upoważnionej)